

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKA

Niniejsza klauzula informacyjna została sporządzona zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) i dotyczy przetwarzania Państwa danych osobowych w związku ze stosunkiem pracy.

1. Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest F.Diagnostics Sp. z o.o., z siedzibą pod adresem: ul. Grzybowska 87, 00-844 Warszawa, Polska . W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej:

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- zawarcie, realizacja i rozwiązanie umowy o pracę (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- wypełnianie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, podatkowego i ubezpieczeń społecznych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora, w tym zapobieganie sporom i zapewnienie bezpieczeństwa (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. Kategorie przetwarzanych danych

W szczególności przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych:

- dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, PESEL lub data urodzenia, adres zamieszkania),
- dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail),
- dane związane z zatrudnieniem (numer konta bankowego, staż, kwalifikacje),
- inne dane wymagane do realizacji obowiązków pracowniczych i wynikające z przepisów prawa.

4. Odbiorcy danych osobowych

Dane mogą być przekazywane następującym odbiorcom:

- zewnętrznym dostawcom usług księgowych, prawnych i IT,
- firmom ubezpieczeniowym, bankom, organom administracji publicznej (ZUS, Urząd Skarbowy),
- innym podmiotom, jeśli wymagają tego przepisy prawa lub jest to konieczne do realizacji umowy o pracę.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane:

- przez okres obowiązywania umowy o pracę,

- a po jej zakończeniu – przez okres wymagany przepisami prawa (obecnie do 10 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi dokumentacji pracowniczej).

6. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Państwu prawo:

- dostępu do danych,
- ich sprostowania lub usunięcia,
- ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w uzasadnionych przypadkach,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).

7. Dobrowolność podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa pracy. Odmowa ich podania może uniemożliwić zawarcie lub kontynuację umowy o pracę.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani poddawane profilowaniu.

Potwierdzam, że zapoznałem(-am) się z powyższą informacją i rozumiem cele oraz zasady przetwarzania moich danych osobowych.

.....
(Podpis)

Miejscowość, data: